

培僑書院
學校周年計劃

2010-2011 年度

辦學宗旨

辦學宗旨：誠心誠意為香港的進步、為中國的富強培養人才。

辦學目標：開辦一所兼具中國文化特色與國際視野的中、小學一條龍書院；讓學生接觸世界多元文化，給學生提供廣闊學習經歷，培養他們優良的英語和中國語文能力，使他們成為思辯敏銳、求真好問、有深厚中華文化根基兼具國際視野，能在新世紀把握機遇發揮所長，為香港繼續繁榮、為中國走向世界作出貢獻的新生代。

教育信念：我們相信人類天生有學習的動力，並且都能夠學習。因此，我們的學校將致力使每一個成員都能不斷保持和增加這種動力。我們相信人類能不斷進步，是建基於人類能不斷反思、探索和更新。因此，我們的學校將致力培養每一位成員都能實踐這種精神。我們相信積極進取的價值觀；我們相信教育能促進社會的進步及國家的富強；我們相信教育能創造未來。因此，我們的學校將致力促使每一個成員能積極進取，追求卓越。我們相信一個充滿動力，不斷更新和追求卓越的學習組織，應該是一個能推行全方位學習的、具有國際視野的、緊跟時代及科技發展的地方。建設一個推行全方位學習，強調語文能力培養，兼採中西文化之長的數碼科技新校園——這就是我們的抱負，我們的理想。（摘自培僑書院申辦計劃書）

關注事項

1. 提升學校行政效能。
2. 提升學與教的效能。
3. 幫助學生培養良好品德、面向社會、承擔責任、為未來作規劃。

1. 關注事項：提升學校行政效能

目標	策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人
制定學校三年發展計劃。	<ul style="list-style-type: none"> 透過工作坊及校內自評，檢討學校現況，以學校的強項、弱項、契機與危機為參考，制定學校2010-2013年的學校三年發展計劃。 	<ul style="list-style-type: none"> 完成制訂2010-2013年的學校三年發展計劃，並開始實施。 	<ul style="list-style-type: none"> 校長室會議、主任會議的及教師會議的意見。 問卷數據。 	<ul style="list-style-type: none"> 上半年 	<ul style="list-style-type: none"> 校長、副校長及主任老師
優化考績和晉升制度，提升校政管理效能。	<ul style="list-style-type: none"> 檢討及優化考績準則和機制。 檢討及優化教師晉升機制。 	<ul style="list-style-type: none"> 完成制定一個公平、公開、問責及專業的考績制度。 完成制定一個公平、公開、問責及專業的晉升制度。 	<ul style="list-style-type: none"> 校長室會議、主任會議的及教師會議的意見。 	<ul style="list-style-type: none"> 全年 	<ul style="list-style-type: none"> 校長、副校長及主任老師
培訓中層管理人員，加強管理，改善溝通。	<ul style="list-style-type: none"> 重組中層行政人員的架構，清晰分工。 完善各部門的政策和程序，落實「計劃-實踐-檢討周期」(PIE Cycle) 的工作方法。 舉辦有方向性的培訓計劃，加強問責。 完善管理及溝通系統。 	<ul style="list-style-type: none"> 完成學校行政架構的重組。 完成中層行政人員的培訓工作。 建立一個完善的行政與溝通系統平台。 	<ul style="list-style-type: none"> 校長室會議、主任會議的及教師會議的意見。 各科及各部門的工作報告。 	<ul style="list-style-type: none"> 下半年 	<ul style="list-style-type: none"> 校長、副校長及主任老師

<p>為教育局全面評鑑作準備，提升教師專業水平。</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 舉辦全面評鑑工作坊，讓老師了解全面評鑑的要求及學校發展方向，為全面評鑑作準備。 • 加強老師的專業培訓，如邀請專家到校交流觀課，同儕進行共同備課、作業交流及觀課等。 • 鼓勵老師參予校內外的各類專業發展課程及活動。 	<ul style="list-style-type: none"> • 完成全面評鑑的培訓及預備工作。 • 成功推行交流、觀課及備課等專業發展活動。 • 老師能按教育局要求進行專業發展。 	<ul style="list-style-type: none"> • 校長室會議、主任會議的及教師會議的意見。 • 老師專業發展的數據。 	<ul style="list-style-type: none"> • 全年 	<ul style="list-style-type: none"> • 校長、副校長及主任老師
<p>保護環境，減少廚餘。</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 小學四至六年級按學生食量實行課室派飯。 	<ul style="list-style-type: none"> • 學生能吃完85%的飯菜 	<ul style="list-style-type: none"> • 檢視留下飯菜的份量 	<ul style="list-style-type: none"> • 全年 	<ul style="list-style-type: none"> • 膳食組 • 班主任
<p>優化校產登記系統。</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 完善各部門的校產資料登記。 	<ul style="list-style-type: none"> • 能隨時知道物資的動向和存量。 	<ul style="list-style-type: none"> • 每年暑假的盤點報告。 	<ul style="list-style-type: none"> • 全年 	<ul style="list-style-type: none"> • 總務主任及校務處職員

2. 關注事項： 提升學與教的效能

G1 – G6

目標	策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
幫助學生建立良好的學習態度及習慣	<p>制訂功課政策，在質與量上作交流和監察：</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 確立老師將家課上載 e-class 的制度。 ● 發展全校查簿制度，上下學期各一次。上學期通過互評和討論作教研；下學期給予個別回饋。 <p>設置功課輔導班：</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 為後進生於午飯後設最少十週中英數功課輔導小組。 <p>培養良好學習習慣：</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 設推動學習小組，通過全校活動，培養學生交齊家課、預習及為課堂作好準備的習慣。 <p>照顧學習差異：</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 學科探討及發展多元措施，如非華語學生特別課、Learning Edge、小小數學家和學習快線。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 100%老師家課上載 e-class。 ● 80%老師能(1)於合理時間內完成批改;(2)指出學生錯誤;及(3)作具體的回饋。 ● 70%有關學生表示對學習更有信心。 ● 三期活動均有顯証顯示學生逐步養成良好學習習慣。 ● 70%有關學生表示對學習更有信心/興趣。 	<ul style="list-style-type: none"> ● e-class報告。 ● 課業檢視及交流表。 ● 學生問卷調查。 ● 學生活動成績。 ● 學生問卷調查。 	<p>11月起</p> <p>12月; 4月</p> <p>11月-4月</p> <p>全年</p> <p>全年</p>	<p>全體老師</p> <p>全體老師; 科主任; 副校長 學與教組</p> <p>推動學習小組</p> <p>中英數老師</p>	

<p>優化促進學習的評估制度</p>	<p>改善評估制度：</p> <ul style="list-style-type: none"> 教師按教學目標，適當採用多元評估方式（例如教師評估、學生自評和同儕互評等），促進學生學習。 <p>制訂清晰的評估標準，根據評估所得的數據，改善教與學的水平：</p> <ul style="list-style-type: none"> 檢視年終總結性評估效能，提升學科根據評估數據獲得的回饋，改善學與教。 	<ul style="list-style-type: none"> 各科能提供顯証（如學生作品、課堂觀察）展示落實執行多元評估模式。 80%報告顯示老師能根據評估分析學生表現，建議跟進。 	<ul style="list-style-type: none"> 觀課及查看學生作品。 評估檢討報告。 	<p>全年</p> <p>2月 - 7月</p>	<p>全體教師； 科主任</p> <p>中英數老師</p>	
<p>促進教師的專業發展，提升課堂教學效能</p>	<p>促進校內外交流、同儕備課和觀課的文化：</p> <ul style="list-style-type: none"> 設各級每周共同備課時段，並將討論紀錄於共同備課紀錄表。 教師一個學期最少進行一次同儕觀課。 尋求校外教學支援資源和交流的機會，促進教師反思及改善教學的文化，達至提高教學質素。 <p>推動教研：</p> <ul style="list-style-type: none"> 學與教組每年訂定年度教研主題，本年度為「提問」，各學科於備課時焦點探討並紀錄。 	<ul style="list-style-type: none"> 90%老師同意共同備課有助提高教學效能。 90%老師完成一個學期最少一次同儕觀課。 90%共同備課紀錄表顯示單元關鍵問題。 	<ul style="list-style-type: none"> 共同備課紀錄表。 觀課表。 共同備課紀錄表。 	<p>全年</p> <p>11月-7月</p> <p>全年</p>	<p>中英數科；學與教組 全體老師</p> <p>中英數老師</p>	
<p>發展資訊科技學習</p>	<p>引進合適資源：</p> <ul style="list-style-type: none"> 尋求校外教學支援資源。 按學科需要，探討及發展數碼平台作學習支援（例如英文科五年級試行的網上討論平台）。 	<ul style="list-style-type: none"> 最少接觸和了解一個可能有助發展的項目。 80%學生表示平台有助學習。 	<ul style="list-style-type: none"> 搜集的計劃資料。 學生問卷調查。 	<p>全年</p> <p>全年</p>	<p>全體老師； 科主任 全體老師； 科主任</p>	

G7 – G12

目標	策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
幫助學生建立良好的學習態度及習慣	<ul style="list-style-type: none"> 制訂功課政策，在質與量上作交流和監察。 (上學期以質為主，下學期以量為主)。 	<ul style="list-style-type: none"> 所有科任老師均需將功課資料上載 E-class。 功課量與質的情況。 	<ul style="list-style-type: none"> 定期檢查 E-class 的功課佈置情況。 全校性查簿。 科組文件紀錄。 	<ul style="list-style-type: none"> 12 月及 5 月進行檢查。 	<ul style="list-style-type: none"> 學與教主任 科主任 	<ul style="list-style-type: none"> 一名教學助理協助
	<ul style="list-style-type: none"> 設置功課輔導班。 	<ul style="list-style-type: none"> 欠交功課的學生人數。 功課的完成質量。 	<ul style="list-style-type: none"> 記錄及檢視欠交功課的學生人數。 全校性查簿。 	<ul style="list-style-type: none"> 下學期 同上 	<ul style="list-style-type: none"> 學與教主任 	<ul style="list-style-type: none"> 一名教學助理協助
	<ul style="list-style-type: none"> 設立補底班，協助後進學生，照顧學習差異。 	<ul style="list-style-type: none"> 學生出席情況。 學生的學習表現。 	<ul style="list-style-type: none"> 檢視出席紀錄。 檢討學生成績。 徵詢老師意見。 	<ul style="list-style-type: none"> 下學期 	<ul style="list-style-type: none"> 學與教主任 中英數科主任 	<ul style="list-style-type: none"> 一名教學助理協助
	<ul style="list-style-type: none"> 推行課後自習（高中為主）。 	<ul style="list-style-type: none"> 學生出席情況。 學生的學習表現。 	<ul style="list-style-type: none"> 檢視出席紀錄。 檢討學生成績。 徵詢老師意見。 	<ul style="list-style-type: none"> 下學期 	<ul style="list-style-type: none"> 課後溫習小組 	

優化促進學習的評估制度	<ul style="list-style-type: none"> 制訂清晰的評估標準、要求及指引。 	<ul style="list-style-type: none"> 制定清楚的工作文件。 考評工作的質量。 	<ul style="list-style-type: none"> 檢查學與教有關的制度文件。 考評工作的文件及紀錄。 	<ul style="list-style-type: none"> 上學期 	<ul style="list-style-type: none"> 學與教主任 考試組 	
	<ul style="list-style-type: none"> 改良現有的成績表。 	<ul style="list-style-type: none"> 能客觀清晰反映學生情況的成績表。 	<ul style="list-style-type: none"> 檢視成績表。 徵詢老師意見。 	<ul style="list-style-type: none"> 上學期 	<ul style="list-style-type: none"> 學與教主任 考試組 	<ul style="list-style-type: none"> 一名IT同事協助
	<ul style="list-style-type: none"> 加強對形成性及總結性評估的管理，以促進教與學的效能。 	<ul style="list-style-type: none"> 試卷的質量管理流程。 有充足數據反映學生學習表現。 	<ul style="list-style-type: none"> 試卷檢查。 檢視呈分資料。 試後檢討會。 會議記錄。 	<ul style="list-style-type: none"> 全年 	<ul style="list-style-type: none"> 學與教主任 考試組 	<ul style="list-style-type: none"> 一名IT同事協助
	<ul style="list-style-type: none"> 分析學生於各公開考試/統一考試的成績。 	<ul style="list-style-type: none"> 各科根據學生表現制定相應的措施。 	<ul style="list-style-type: none"> 檢視分析報告。 會議記錄。 	<ul style="list-style-type: none"> 全年 	<ul style="list-style-type: none"> 學與教主任 科主任 	
促進教師的專業發展，提升課堂教學效能	<ul style="list-style-type: none"> 促進校內外交流，推廣同儕備課和觀課的文化。 	<ul style="list-style-type: none"> 每科每級每週至少設置一個同儕備課時段，以提升教學效能。 所有老師上下學期各進行一次觀課活動。 	<ul style="list-style-type: none"> 共同備課記錄表。 科組文件紀錄。 	<ul style="list-style-type: none"> 全年 	<ul style="list-style-type: none"> 科主任 	
	<ul style="list-style-type: none"> 推動教研。 	<ul style="list-style-type: none"> 個別科組推行教研活動的情況。 	<ul style="list-style-type: none"> 科組文件紀錄。 課程及教材檢視及觀課分享。 	<ul style="list-style-type: none"> 全年 	<ul style="list-style-type: none"> 科主任 	
發展資訊科技學習	<ul style="list-style-type: none"> 引進合適的資訊科技教學資源。 	<ul style="list-style-type: none"> 引進的項目及其性質。 對教與學的促進作用。 	<ul style="list-style-type: none"> 會議記錄。 檢查課程文件及教材教案。 師生的回饋。 	<ul style="list-style-type: none"> 全年 	<ul style="list-style-type: none"> 科主任 	
	<ul style="list-style-type: none"> 建立不同的數碼平台作學習支援。 	<ul style="list-style-type: none"> 平台的功能及性質。 對教與學的促進作用。 使用的人數。 	<ul style="list-style-type: none"> 會議記錄。 檢視使用情況。 師生的回饋。 	<ul style="list-style-type: none"> 全年 	<ul style="list-style-type: none"> IT組負責老師 	

照顧學習 差異	• 設專責老師負責照顧非華語學生。	• 非華語學生的中文水平及表現。 • IGCSE 課程材料的制定。	• 分析考試成績。 • 日常觀察。 • 檢查課程文件。	• 全年	• 中文科主任	
	• 制定 G6 學生適應課程及體驗活動。	• 常規化的課程及活動安排。	• 會議討論。 • 觀察學生表現。 • 學生反思。	• 全年	• 中小學學與教主任	
	• 學期初舉辦中一適應課程。	• 制定中一適應課程。 • 學生能順暢地適應中學學習生活。	• 活動紀錄。 • 學生反思。 • 觀察學生表現。	• 8-9 月份	• 學與教主任 • 學生事務主任	
	• 根據原校小學生的情況，制定校本初中課程。	• 初步制定部分校本中、英文初中課程。 • 學生學習表現。	• 檢視學生表現。 • 檢查課程文件。 • 科組文件紀錄。 • 觀課。	• 全年	• 學與教主任 • 中、英文科主任	
協助學生 升學和就業	• 編寫升學網頁。	• 網頁的功能及內容。	• 會議記錄。 • 師生的回饋。	• 全年	• 升學就業組	
	• 舉辦選科／升學／就業講座及參觀，進行個人升學／就業輔導。	• 講座的數量及性質。 • 學生的參與情況。 • 學生的反應。	• 會議記錄。 • 師生的回饋。	• 全年	• 升學就業組	

3. 關注事項：_____幫助學生培養良好品德、面向社會、承擔責任、為未來作規劃_____

G1 – G6

目標	策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
培養學生領袖	<p>進行領袖生培訓：</p> <ul style="list-style-type: none"> 服務生進行隔週聚會及利用領袖生培訓日建立團隊。 為服務生提供各方面服務機會（例如協助維持秩序、每周早會宣傳校園禮儀、協作全校活動等）。 <p>鼓勵對外交流活動：</p> <ul style="list-style-type: none"> 鼓勵優異同學參加交流活動，增加正面學習經歷。 <p>設立獎項鼓勵傑出學生：</p> <ul style="list-style-type: none"> 於學年終頒發獎項及獎勵信予有突出表現的學生（例如品學兼優獎），以資鼓勵。 	<ul style="list-style-type: none"> 80%服務生認同自己的工作。 最少接觸和了解兩個增加正面學習經歷的項目。 100%合要求的學生獲獎。 	<ul style="list-style-type: none"> 學生問卷調查。 學生參加詳情／搜集的計劃資料。 學生獲獎原則及名單。 	<p>全年</p> <p>全年</p> <p>7月</p>	<p>服務生小組</p> <p>活動小組</p> <p>學與教組</p>	
讓學生關心社會和國家，承擔公民責任	<p>鼓勵參與社會服務：</p> <ul style="list-style-type: none"> 通過正規課程（學生成長科）的規劃和制服團隊（童軍）活動，鼓勵學生參予社會服務。 <p>以正規或非正規課程增加學生對社會的認知，也讓學生有機會討論突發性事件：</p> <ul style="list-style-type: none"> 通過正規課程、全校活動小組籌辦的活動、時事、月會等，讓學生認識及討論突發性事件。 	<ul style="list-style-type: none"> 100%四、六年級學生能接觸社會服務。 70%幼童軍參予社會服務。 各組別提供落實執行顯証。 	<ul style="list-style-type: none"> 成長科教學計劃。 童軍活動內容。 查看顯証。 	<p>全年</p> <p>全年</p>	<p>成長科老師；童軍領袖</p> <p>學與教組；學生事務組</p>	

<p>建立良好的校風和班風，讓學生自律守規</p>	<p>落實班主任會議和工作，以建立班風：</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 確立各級班主任定期會議，根據年度重點分享及討論。本年度學生事務組年度重點為”Be Smart”(Self-management自理; Mutual respect互相尊重; Appreciation讚賞; Responsibility責任: Team work合作)。 ● 月會以年度重點作主題，各級負責不同月份，通過籌劃和參與，鞏固學生的概念。 ● 每月增設一次四十分鐘的班主任時間，以便通過活動，就主題作更深入探討及感受。 ● 定期請專家與教師分享。 <p>與家長配合，建立制度跟進學生情況： 試行「個人學習計劃」，與表現較須關注學生的家長保持緊密聯絡，協助學生改善行為/學習表現。</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● 90%班主任按時出席會議。 ● 100%班別完成月會工作。 ● 100%班別完成增設班主任時間的活動。 ● 80%老師同意分享有幫助。 ● 80%有關老師同意計劃協助學生改善行為/學習表現。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 會議紀錄。 ● 月會計劃。 ● 學生活動作品。 ● 老師問卷調查。 ● 老師問卷調查。 	<p>全年</p> <p>全年</p> <p>全年</p> <p>6月-7月</p> <p>6月-7月</p>	<p>全體班主任</p> <p>全體班主任</p> <p>全體班主任</p> <p>全體參與教師</p> <p>全體參與教師</p>	
<p>照顧學習差異</p>	<p>建立處理個案制度及訓練小組：</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 於學生事務小組下設特殊需要支援小組，對有特別教育需要的學生試行個案制度。 ● 社工與心理學家等專業人士設學生及家長訓練小組。 <p>讓老師接受有關培訓：</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 校方會鼓勵及優先批核老師有關重點項目的進修。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 80%有關老師同意個案制度配合學生的需要。 ● 70%學生行為/學習能力改善。 ● 有推薦相關進修項目予老師。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 老師問卷調查。 ● 問卷調查。 ● 駐校社工與心理學家報告。 ● 項目資料/老師報讀情況。 	<p>6月-7月</p> <p>全年</p> <p>全年</p>	<p>特殊需要支援小組 學生事務組; 駐校 社工與心理學家</p> <p>學與教組</p>	

發展多元文化活動，發掘學生潛能	多參與校內／外的交流和比賽： • 鼓勵不同學科/組別舉辦/參加交流和比賽。	• 最少舉辦/參加兩個活動。	• 活動資料。	全年	學與教組；學生事務組	
-----------------	--	----------------	---------	----	------------	--

G7 – G12

目標	策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
培養學生領袖	• 進行領袖生培訓。	• 領袖生能協助老師處理學生問題。 • 領袖生能力有所提升。	• 教師評語。 • 領袖生意見。	• 全年	• 訓導組	• 一名教學助理協助
	• 鼓勵對外交流活動，組織校際活動和比賽。	• 成功策劃各項活動。	• 學生意見及參與度。 • 老師的評語。	• 全年	• 學生會	• 活動經費
	• 設立獎項鼓勵具傑出領袖才能的學生。	• 成立有關獎項。	• 獎項頒發紀錄。	• 每學年一次	• 學生事務部	• 獎學金及獎座
讓學生關心社會和國家，承擔公民責任	• 鼓勵參與社會服務。	• 提升學生對國家及社會的認識，培養學生的愛國心及社會承擔。	• 學生前測及後測問卷。	• 全年	• 德育及公民教育組	
	• 舉辦時事交流活動。	• 學生投入活動。 • 學生對社會時事的關心。	• 教師問卷調查。 • 學生前測及後測問卷。	• 全年	• 德育及公民教育組	
	• 以正規或非正規課程增加學生對社會的認知，也讓學生有機會討論突發性事件。	• 學生投入課程。 • 學生對社會時事的關心。	• 學生前測及後測問卷。	• 全年	• 德育及公民教育組	
	• 設立獎項鼓勵社會服務。	• 成立有關獎項。	• 獎項頒發紀錄。	• 每學年一次	• 學生事務部	• 獎學金及獎座

建立良好的校風和班風，讓學生自律守規	<ul style="list-style-type: none"> 落實班主任會議和工作，以建立班風，並建立制度跟進學生問題。 	<ul style="list-style-type: none"> 減少嚴重學生行為問題及建立良好班風。 	<ul style="list-style-type: none"> 會議紀錄。 個案紀錄。 	<ul style="list-style-type: none"> 全年 	<ul style="list-style-type: none"> 班主任組、個案統籌 	<ul style="list-style-type: none"> 共同備課節
照顧特殊學習需要	<ul style="list-style-type: none"> 設專責老師負責照顧學習差異。 	<ul style="list-style-type: none"> 整合及保存資料庫，輯錄成《學生支援名冊》。 	<ul style="list-style-type: none"> 《學生支援名冊》。 	<ul style="list-style-type: none"> 全年 	<ul style="list-style-type: none"> 照顧特殊教育需要組 	
	<ul style="list-style-type: none"> 建立個案制度。 	<ul style="list-style-type: none"> 學生課堂表現。 	<ul style="list-style-type: none"> 個案進展。 	<ul style="list-style-type: none"> 全年 	<ul style="list-style-type: none"> 照顧特殊教育需要組 	<ul style="list-style-type: none"> 建立個案制度
	<ul style="list-style-type: none"> 讓老師接受有關培訓。 	<ul style="list-style-type: none"> 有效支援老師及有關學生。 	<ul style="list-style-type: none"> 問卷調查。 	<ul style="list-style-type: none"> 全年 	<ul style="list-style-type: none"> 照顧特殊教育需要組 	<ul style="list-style-type: none"> 代課老師
發展多元文化活動，發掘學生潛能	<ul style="list-style-type: none"> 鼓勵不同學科參加公開比賽或交流活動。 	<ul style="list-style-type: none"> 比賽或活動的量與質。 學生的成就。 	<ul style="list-style-type: none"> 活動紀錄。 獲獎紀錄。 	<ul style="list-style-type: none"> 全年 	<ul style="list-style-type: none"> 科主任 	
	<ul style="list-style-type: none"> 組織不同學會。 	<ul style="list-style-type: none"> 學會數量。 活動的次數及性質。 參與學生的人數。 	<ul style="list-style-type: none"> 會議討論。 活動紀錄及報告。 	<ul style="list-style-type: none"> 全年 	<ul style="list-style-type: none"> 科主任 課外活動組 	
	<ul style="list-style-type: none"> 設立傑出課外活動獎項。 	<ul style="list-style-type: none"> 制定一套傑出課外活動獎勵機制。 獲獎學生的數量及其表現。 	<ul style="list-style-type: none"> 獎項數目及獎金數額。 會議記錄。 	<ul style="list-style-type: none"> 下學期 	<ul style="list-style-type: none"> 學與教主任 學生事務主任 	<ul style="list-style-type: none"> 獎學金及獎座